



文件類別	標準作業流程	編 號	圖-網-11	頁 次	1/3
文件名稱	智慧財產權疑似侵權處理程序	公布日期	111.7.25	版 次	3
單 位	校園網路組	承 辦 人	梁滌宏	分 機	2113

1 目的與範圍

- 1.1 當本校教職員工與學生發生智慧財產權疑似侵權事件時，進行必要通報與行政處理程序。
- 1.2 適用本校教職員工與學生。

2 參考文件（法規／依據）

- 2.1 全國性法規
無
- 2.2 校內相關法規
 - 2.2.1 國立臺灣海洋大學校園網路使用規範

3 權責單位

- 3.1 圖書暨資訊處校園網路組

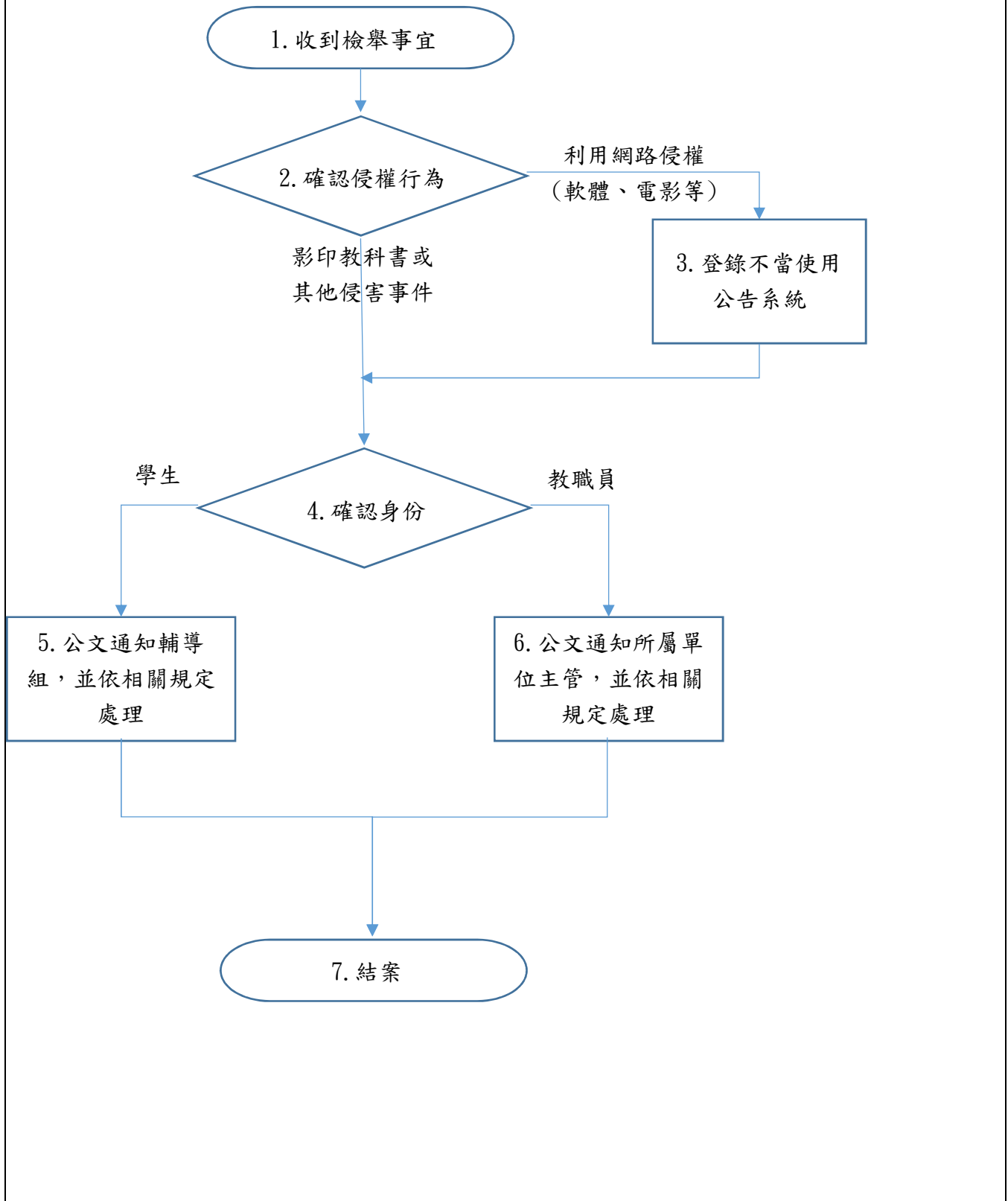
4 對象

- 4.1 全校教職員工與學生



文件類別	標準作業流程	編號	圖-網-11	頁次	2/3
文件名稱	智慧財產權疑似侵權處理程序	公布日期	111.7.25	版次	3

5 流程圖





文件類別	標準作業流程	編號	圖-網-11	頁次	3/3
文件名稱	智慧財產權疑似侵權處理程序	公布日期	111.7.25	版次	3
<p>6 作業內容 (對應程流圖, 敘明作業內容)</p> <p>6.1 接獲智慧財產權疑似侵權檢舉後, 開始進行本處理流程。</p> <p>6.2 判斷侵權行為是網路侵權(如軟體、電影等)或影印教科書或其他侵權事件。</p> <p>6.3 若為網路侵權事宜, 登錄於不當使用公告系統並斷網。</p> <p>6.4 判斷被檢舉之身分為學生或教職員工。</p> <p>6.5 若為學生, 公文通知學務處生活輔導組, 請依學校相關辦法進行懲處, 並回報圖書暨資訊處系統組處理結果。</p> <p>6.6 若為教職員工, 公文通知各單位主管, 請依學校相關辦法進行懲處, 並回報圖書暨資訊處系統組處理結果</p> <p>6.7 結束疑似侵權處理流程。</p> <p>7 附件 (相關表單或文件)</p> <p>7.1 無</p>					
承辦人		二級單位主管		一級單位主管	