



文件類別	標準作業流程	編 號	圖-網-07	頁 次	1/3
文件名稱	網路使用費調整作業流程	公布日期	100-4-20	版 次	1
單 位	圖書暨資訊處校園網路組	承 辦 人	梁滌宏	分 機	2113

1 目的與範圍

- 1.1 確認網路使用費調整之程序。
- 1.2 調整網路使用費用。

2 參考文件（法規／依據）

- 2.1 全國性法規
無
- 2.2 校內相關法規
 - 2.2.1 國立臺灣海洋大學電腦網路使用費收費辦法。

3 權責單位

- 3.1 圖書暨資訊處校園網路組。

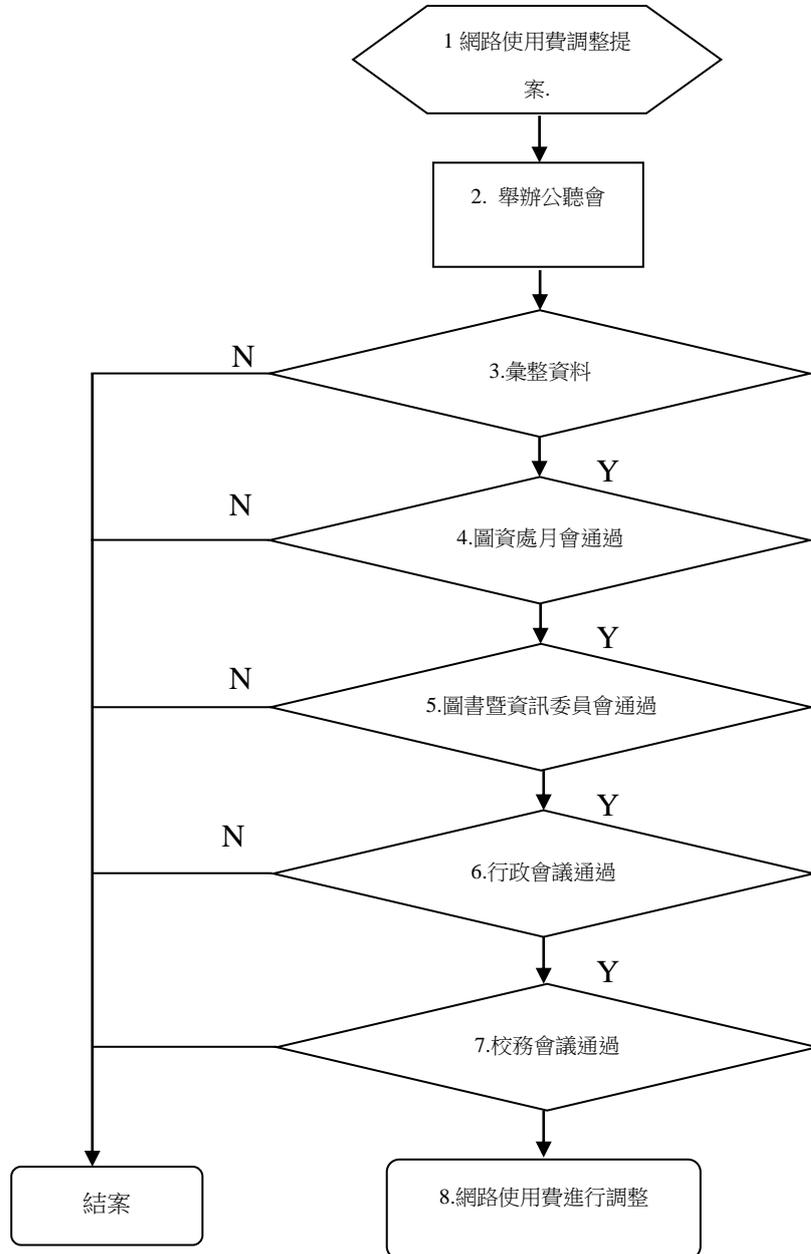
4 對象

- 4.1 全校學生。



文件類別	標準作業流程	編號	圖-網-07	頁次	2/3
文件名稱	網路使用費調整作業流程	公布日期	100-4-20	版次	1

5 流程圖





文件類別	標準作業流程	編號	圖-網-07	頁次	3/3
文件名稱	網路使用費調整作業流程	公布日期	100-4-20	版次	1
<p>6 作業內容（對應程流圖，敘明作業內容）</p> <p>6.1 網路使用費有調整之必要時(如政策改變、經費不足)，開始本作業流程。</p> <p>6.2 舉辦公聽會，報告網路使用費調整之理由，並聽取與會者意見。</p> <p>6.3 整理公聽會與會者的意見，進行評估是否要進入行政程序。</p> <p>6.3 圖資處月會提出討論，不通過則結案。</p> <p>6.4 圖書暨資訊委員會提案討論，不通過則結案。</p> <p>6.5 行政會議提案討論，不通過則結案。</p> <p>6.6 校務會議提案討論，不通過則結案。</p> <p>6.7 依校務會議之決議，收取調整後之網路使用費。</p> <p>7 控制重點</p> <p>7.1 舉辦公聽會，並彙整資料，決定是否進入行政程序</p> <p>7.2 是否完成提案討論行政流程(圖資處月會->圖書暨資訊委員會->行政會議->校務會議)</p> <p>8 附件（相關表單或文件）</p> <p>8.1 無</p>					
承辦人		二級單位主管		一級單位主管	