

國立臺灣海洋大學 106 學年度第 1 學期圖書暨資訊委員會會議紀錄

時間：中華民國 106 年 12 月 21 日（星期四）中午 12：10

地點：行政大樓四樓會議室

主席：蔡副校長國珍

記錄：靳惠如

出席人員：張教務長文哲（請假）、張處長忠誠、汪主任玉雲、各學院圖書暨資訊委員、學生會李俊霖會長

列席人員：林韓禹組長、馬尚彬組長、趙志民組長、陳立原組長、張玉貞組長、張慧玉組長

壹、主席報告

非常感謝各位委員出席今天會議，新學年度開始，會議開始前，先致贈聘書給委員，感謝各位員共同推展本校圖書暨資訊業務，謝謝。

貳、上次會議決議執行情形

一、有關 107 年度期刊資料庫訂購事宜，已於 106 年 10 月起開始進行相關採購作業。

(一)本校校務基金管理委員會通過 107 年核撥圖資處之期刊暨資料庫採購預算，已確定依 106 年度預算 95.49%核撥，較 106 年核撥預算減少新臺幣 115 萬元。

(二)本處於 106 年 5 月 1 日簽請校長有關 107 年期刊暨資料庫經費缺口補助乙案，經校長同意支持，仍以原採購規模進行採購，除與廠商持續爭取各項優惠，並視匯率走向與廠商議定最優惠價格。

二、有關 107 年 WOS-SCIE 資料庫(約新臺幣 295 萬)與 EndNote 軟體(約新臺幣 25 萬)，歷年皆蒙校長協助以海洋中心專款經費補助訂購，107 年仍持續尋求海洋中心經費補助訂購。

三、有關 107 年 ProQuest 系列資料庫續訂事宜，出版商仍採單訂方式銷售，107 年透過聯盟採購，以維持本校研究教學所需。

四、有關 107 年 ScienceDirect、Nature 及 SpringerLink 資料庫訂購，因透過聯盟聯合議價採購，漲幅分別為 4.5%、5%及 1.1%。為支持本校教學研究所需，107 年已透過聯盟形式進行採購。

五、【上次會議決議】

有關人社院黃幼宜委員提及網路印表機及海運學院吳繼虹委員提出研究室電腦均遭駭客入侵一事，請圖資處網路組務必儘速瞭解及徹底解決。

【網路組報告】

網路印表機亂列印之情況，是駭客利用印表機本身作業系統的漏洞所造成，骨幹防火牆已將網路印表機所需連接埠(TCP-9100)關閉，可完全阻擋校外對校內的攻擊。已再次於 11/24 公告全校，請使用者除了留意印表機廠商出更新韌體程式之外，Windows 作業系統也需定期更新，才能降低網路印表機亂印之狀況。

駭客入侵部分：

1. 為降低被駭客利用之機率，於骨幹防火牆中設計以下 4 種防護防方法：
 - (1) 拒絕 Botnet、P2P 連線。
 - (2) 封鎖常見之攻擊，如 FTP、IMAP、MS. RDP、MySQL、POP3、SMB、SSH 等暴力登入。
 - (3) 拒絕不需對校外開放的服務(如 Telnet、SNMP、SMB)。
 - (4) SSH 僅允許國內連線。
2. 駭客入侵管道眾多，最常利用作業系統漏洞，或以社交工程方式，如利用郵件或網頁來誘導使用者下載安裝惡意程式。通常無法單靠骨幹防火牆來阻擋駭客，使用者也需有資安危機的意識，如不隨意安裝來路不明軟體、安裝防毒軟體或個人防火牆，並多參加校內舉辦資安宣導，以瞭解駭客攻擊手法，降低被駭客入侵之風險。

【主席裁示】

請大家會後向所屬系所同仁、學生宣導並多做備份，以防被駭客入侵之風險。

六、【上次會議決議】

目前圖資處教學組正舉辦 Tronclass 教育訓練，因關係本校教學平台使用，教學單位均應派員參加，也希望老師可以瞭解，故請圖資處教學組儘速辦理通知大家均須參加教育訓練，以因應 moodle 停用後可立即上手。

【教學組報告】

106 年 05 月 11 日舉辦之 TronClass 教育訓練，以公文書函方式通知各級教學單位，惠請各系所指派一員參加，並同時透過 email 發全校信告知課程內容。為讓尚未參加教育訓練的老師助教可以熟悉新平台使用，已於 106 年 06 月 28 日增辦一場 TronClass 教育訓練，出席踴躍。

【本次會議委員提議】

一、海運學院代表吳繼虹委員提議，問題如下

- (一) TrnoClass 太常更新，學生使用時常遇到系統更新狀態。
- (二) 旁聽生有少部分會被踢除課群，需上課前重新登錄邀請碼才可進入使用。
- (三) 有位期中退選學生被自動剔除於課群外無法使用。

* 圖資處教學組馬尚彬組長說明

謝謝吳委員提供的這些建議，說明如下：

- (一) 有關 TronClass 更新，我們一直持續與廠商聯繫討論，海大及其他使用學校都提供一些意見給廠商修正，他們的回應態度目前都很積極處理。TronClass 更新的時間是訂定在每週五下班後，我們於 TronClass 的網頁都有公告更新時間，請吳委員轉知同學請多擔待，我們在大規模使用新系統後，已陸續對系統中的一些建議，請廠商修正功能上 bug 調整，因使用的第一年會比較多問題，請同學多注意 TronClass 的網頁公告，謝謝！
- (二) 期中退選學生被剔除課群，是因系統是連結教學務系統修課名單同步更新；至於少部分旁聽生會被踢除課群，可能目前修改版還有 bug 存在，請吳委員會議後提供我們課名及常被剔除學生名單，以便與廠商共提研議處理，謝謝！

【主席裁示】

TronClass為今年新用系統，請大家在使用軟體上有任何問題都可提出來，與圖資處教學組聯絡。

參、圖書暨資訊處工作報告（附件）

- 一、圖資處綜合業務報告（詳如第 6 頁）。
- 二、採編組工作報告（詳如第 6-8 頁）。
- 三、閱覽組工作報告（詳如第 8-10 頁）。
- 四、圖書系統組工作報告（詳如第 10-12 頁）。
- 五、參考諮詢組工作報告（詳如第 12-16 頁）。
- 六、校務系統組工作報告（詳如第 16-19 頁）。
- 七、校園網路組工作報告（詳如第 19-23 頁）。
- 八、教學支援組工作報告（詳如第 23-27 頁）。

肆、提案討論

提案一

提案單位：圖書暨資訊處採編組

案由：本校 107 年度(西元 2018 年)圖書經費分配案，提請 審議。

說明：

- 一、依校務基金管理委員會通過 107 年核撥圖資處之圖書設備預算為新臺幣 850 萬元，規劃分配比例及金額如下表：

單位	分配比例	分配金額 (NT\$)	說明
各系所	50%	425 萬	權重 1 單位→系、體育+軍訓 權重 2 單位→所、教學中心

單位	分配比例	分配金額 (NT\$)	說明
			權重 3 單位→系+所
一般性圖書	10%	85 萬	本校圖書資料採購原則第五條
優良及傑出教學 教師	2.12%	18 萬	每位教師新臺幣 3 萬元，105 學年 6 位 教師共 18 萬元
學生介購	2%	17 萬	
電子書	35.88%	305 萬	
總計	100%	850 萬	

二、如依上述分配，且因應新設「食品安全與風險管理研究所」配額 2 單位，及新設「**海洋經營管理學士學位學程、海洋生物科技學士學位學程、海洋工程科技學士學位學程**」因無性質類似系所可合併計算購書額度，故比照「海洋觀光管理學士學位學程」新增購書配額 1 單位，各系所單位獲配經費依比例調整如下表。全校系所中心總計 79 權數單位，每單位 5.379 萬元
(含新設研究所及馬祖校區)共 79 單位，每單位 5.379 萬

單位	配額	數量	小計	說明
3 單位	16.137 萬	18	290.466 萬	商船、航管、運輸、輪機、食科、養殖、生科、環漁、海洋(環資)、機械、造船、河工、電機、資工、通訊、教研(師培中心)、應英、共同教育中心(含體育 1 單位)
2 單位	10.758 萬	10	107.58 萬	海生、 食安 、地科(原應地)、海資、環態、材料、光電、應經、海文、海法
1 單位	5.379 萬	5	26.895 萬	海洋觀光管理學士學位學程、海洋文創設計產業學士學位學程、 海洋經營管理學士學位學程、海洋生物科技學士學位學程、海洋工程科技學士學位學程

三、優良教師 18 萬擬由 105 學年度 6 位校級教學優良教師專用：推薦制優良教師—蔡琪揚老師；遴選制優良教師—陳志立老師、趙時樑老師、方翠筠老師、黃偉柏老師、周祥順老師，每位老師圖書費配額新臺幣 3 萬元。

四、持續採購電子書、並續訂 PQDT 數位論文系統及加入「臺灣學術電子書聯盟」、「臺北聯合大學系統」聯盟聯合採購電子書等。

五、為有效運用圖書經費，各系所額度擬保留至 9 月底，107 年 10 月後由圖資處統籌運用。

決議：

一、照案通過。

二、請委員會後向所屬學院系所宣導於 9 月底前完成採購書籍程序。

伍、臨時動議

一、人社院代表李篤華委員提議

「希望圖書館增設教師授課或研究圖書借閱辦法，像成大、師大有教師上課需要的書或研究需要借整個學期，現在無法借這麼久有困擾，請圖資處研究看看本校執行可能性」。另採續借方式，若遇他人已線上預約就不能續借，且有些參考書籍比較舊，外面買不到，且書商方面也要不到。

*圖資處閱覽組張慧玉代理組長說明

依本校目前圖書館借書規則所訂，教師可借40冊，可續借2次(6個月)，基於圖書周轉續考量，可能借閱整學期有點長，老師需個案處理可向圖資處閱覽組提出，謝謝。

【主席裁示】

謝謝李委員提議，現階段圖書館藏書空間有限，需考量的因素很多，若很熱門的書籍，可多增購一些COPY本，但因經費有限空間有限，有不能常態性購置，若老師教學借整學期，學生就可能借不到，請圖資處會後研議解決方式作為執行方式並回覆李委員。

二、海運學院代表林泰誠委員提議

「本人目前於教務處實習暨就業輔導組兼任，因校友資料庫校友更新頻繁，有助於就業組調查學生畢業後就業情形，是否可設置連結校友資料庫，謝謝。」

【主席裁示】

校友資料庫的管理單位為校友中心，請林委員先與校友中心聯繫，校友中心同意下，再請圖資處系統組開設使用權限。

陸、散會：下午1時10分。

一、圖資處綜合業務報告

(一)106年4月至106年10月份圖書藝文諮詢服務統計表

106.11.30 統計

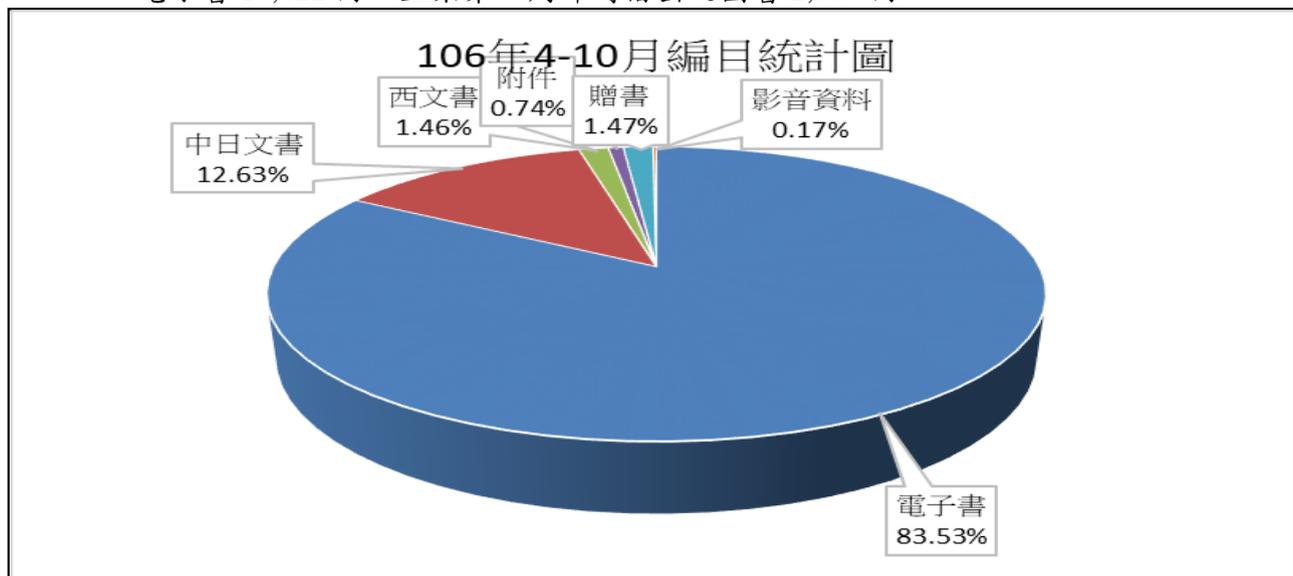
諮詢服務類別	諮詢服務次數	抱怨申訴	諮詢服務類別	諮詢服務次數	建議抱怨申訴
書刊介購	6		館際合作	202	
圖書經費	20		推廣活動	71	
館內閱覽	27		電腦使用問題	54	
館藏諮詢 (實體+電子館藏)	1360		空間借用	57	
資料借還相關 流通	626		館舍環境與品質	192	
圖書代尋	136		指示性諮詢	0	
典藏諮詢	81		其他服務	0	

- (二)教育部105年度「購置教學研究相關圖書儀器及設備改善計畫」本校獲補助1,000萬元，執行期間為105年12月1日至106年11月30日止，圖資處已完成該計畫，包含圖書期刊購買、圖書館更換密集書庫、高架地板修繕、閱覽桌椅及照明燈具，另資訊軟硬體之更新、電腦教室螢幕更換，並新增資安及風險管理軟體，將於近日辦理結案；感謝教育部能協助本校積極增加圖書儀器及設備改善資源，強化本校軟硬體設施，改善整體服務品質，進而提升大學培育人才之水準，滿足學生求知需求，並增加學校競爭力。
- (三)申請建研所「106年度公有建築物智慧化改善工作計畫」獲補助新台幣120萬元，透過此次的補助改善，對圖書館就現有的門禁安全、消防安全、燈光控制及環境舒適等等，導入新穎、自動化及更為智慧化的集中管理作為，期能對師生能提供更為舒適、安全、便捷的使用環境。
- (四)增加Email信箱容量，教職員Email空間由200M提升至5G(5000M)，學生Email空間由50M提升至500M。
- (五)協助教學中心，將教學平台由moodle改為tronclass，個人課程功能移除最新消息、檔案、成績，並於海大App新增tronclass連結。

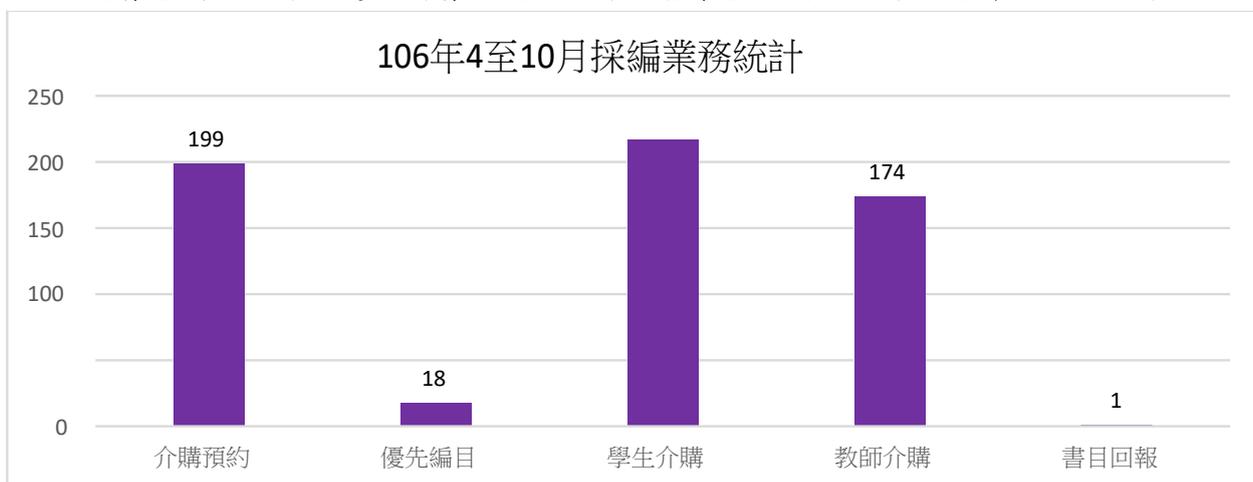
二、採編組工作報告

- (一)106學年各學院推選之圖書暨資訊委員分別為：生科院：龔紘毅老師、陳秀儀老師；海資學院：曾煥昇老師、識名信也老師；工學院：陳正宗老師、梁元彰老師；電資學院：程華淮老師、吳宗達老師；海運學院：林泰誠老師、吳繼虹老師；人社學院：吳蕙芳老師、李篤華老師；法政學院：王彙喬老師。共教中心：郭寶文老師。
- (二)進行本校107年期刊暨資料庫請購，除持續透過國研院CONCERT等各式採購合作聯盟及自行議價等程序擲節公帑，惟仍有經費缺口，謹簽請校長鑒核並獲校長支援新臺幣1,396.1萬元經費，擬循本校及市場慣例於今(106)年先辦理請購及招標程序，並於明(107)年進行驗收付款，已利書刊資源能順利到館不斷刊、不斷線，方便本校師生教學研究使用。
- (三)完成「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」106年各項電子書驗收及自籌款及補助款核銷作業。
- (四)106年4月至10月新編書刊資料20,858冊，總金額新台幣2,304,842元，包括中日文圖書2,635冊、西文圖書305冊、博碩士論文及贈書306冊、附件155種、視聽資料35件、

電子書 17,422 冊，上架第一周即時借出之圖書 2,357 冊。



(五) 106年4月至10月優先處理未上架書 18 件，問題書目回報 1 件，為師生預約並通知其介購書已到 199 件，處理圖書介購 391 件，含學生介購 217 件、老師介購 174 件。



(六) 106年「臺北聯合大學系統」合作採購案，本年度由臺北科技大學擔任規畫執行窗口，已配合四校合作圖書/期刊採購模式，進行本校電子期刊採購作業，四校聯合採購總計 117 種(及贈送 21 種)電子雜誌，供師生查檢利用。

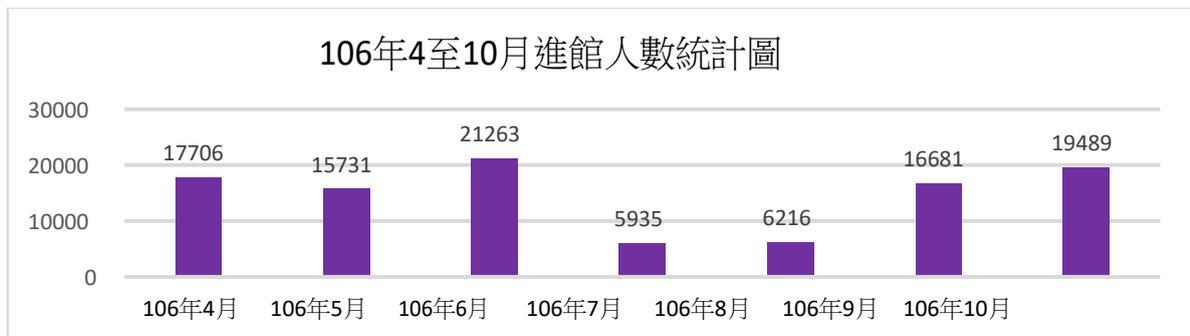
(七) 與科技部地球科學、物理等推動中心聯繫進行 2018 年補助本校訂購使用各領域核心電子期刊之計畫細節並確認補助本校期刊清單。

(八) 主題書展

1. 配合本校人事室舉辦主題書展-「106 年度公務人員閱讀專書展」，希望透過閱讀的方式，引導主動學習並倡導閱讀風氣、激勵讀者品德修養與工作潛能，歡迎全校師生踴躍使用。
2. 採編組配合本校海洋科學相關課程開設，加強海洋視聽資料之徵集，目前已累積近百筆海洋相關視聽資料，並於圖書館首頁設置連結專區，供本校師生方便查檢利用。同時，配合校慶於本(106)年 10 月 14 日至 12 月 31 日舉辦海洋視聽資料主題書展，推廣海洋豐富特色。並於 2 樓觸控螢幕區進行海洋主題影片輪播。

三、閱覽組工作報告：

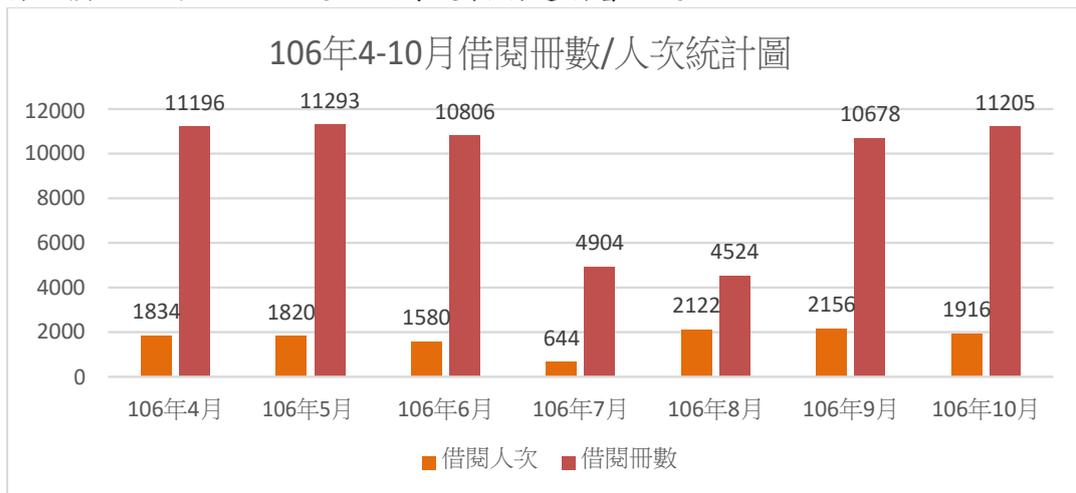
- (一) 將圖書館 3 樓原期刊業務辦公室規劃為「海洋主題多功能室」，並於 10 月 3 日會同設計師向校長進行簡報，已獲校長允諾補助。原有辦公區、待裝室及影印室一併進行空間功能調整。
- (二) 4 月 10 日閱覽組新進人員賴羿君小姐報到。
- (三) 向校長報告本館館舍及閱覽設備改進計畫，獲校長補助 280 萬。進行 4 樓密集書庫書架汰換、3-5 樓閒置廁所整修等。
- (四) 6 月 8 日至 12 月 29 日與共教中心合辦「駐館作家書展」。
- (五) 圖書館 3-5 樓閒置廁所整修工程於 7 月 5 日至 7 月 15 日閉館，於 8 月 10 日辦理驗收。
- (六) 於 8 月 16 日、8 月 24 日及 9 月 1 日發送 3 次欠書欠款通知單，並於 9 月 6 日完成教學務系統資料上傳。
- (七) 10 月 19 日完成教育部校務資料庫資料填寫。
- (八) 7 月 26 日 4 樓密集書庫書架汰換完成決標，由瑋泰金屬公司承作。於 8 月 23 日完成驗收。
- (九) 7 月 10 日至 8 月 3 日進行圖書館 5 樓中文圖書整架、讀架及移架作業，整理約 23 萬中文圖書。並同步進行圖書報廢作業。
- (十) 提供汰換設備物品等報廢詳細數量資料提供財管人員辦理。
- (十一) 9 月 21 日進行 5 樓新增書架安裝，並進行 9 類圖書移架。
- (十二) 參加北聯大圖書館聯合參訪活動。
- (十三) 11 月 23 日辦理閱覽組流通櫃台服務學習學生教育訓練。
- (十四) 借書證辦理部分：
 1. 受理教職員工眷屬閱覽證(年滿 12 歲)及退休人員借書證申請，計 12 件。
 2. 受理校友借書證申請，計 44 張。
 3. 基隆各級學校借書證及館合證 17 張。
 4. 交換生借書證 68 張。
- (十五) 館內閱覽：
 1. 106 年 4 月至 10 月，不含全興書苑計 103,021 人次進館閱覽。



2. 106年4月至10月受理校外人士夜間、假日無線網路服務帳密申請計208人次。
3. 為維護閱覽品質，保障讀者公平使用館內資源設備權益，執行閱覽違規停權措施，106年4月至10月計停權0人，復權0人。
4. 配合考期學生溫書之需，於106年10月29日至11月11日，執行本校考期全興書苑暫停對外服務規定，全興書苑並改為刷卡入內，佔位移除宣導、勸阻喧鬧與飲食，並執行圖書館來賓證減為35張。另全興考期開放時間提早至早上8點10分。
5. 106年4月至10月處理新到圖書3,113冊。
6. 全館因停水及停電於5月6日、8月3日及8月27日全面閉館；圖書館因整修7月5日及7月15日閉館。

(十六) 資料流通：

1. 106年4月至10月辦理圖書資料借、還、預約、續借與催還，計64,606冊，借閱人次計12,075人次；讀者資料建檔(含門禁)、更新計8,616筆。定期發送圖書即將到期、逾期及預約可借e-mail通知及寄送長期逾期書面通知。



2. 提供本校教職員工生暑假借書優惠：106年6月16日起借閱之一般圖書與教授指定參考書，到期日延至106年9月18日。
3. 106年4月至10月處理還書箱圖書共4,098冊。

(十七) 期刊：

1. 待裝室資料整理。
2. 106年4月至10月，驗收中、外文期刊2,762期，並定期執行應到未到期刊催缺。
3. 106年期刊合訂本裝訂回館共750冊。
4. 期刊現及合訂本讀架與整架。
5. 核對2017年中/日/西文期刊到刊狀況及結算2016年日文期刊。

(十八) 典藏部分：

1. 進行論文整理及修補。
2. 106年4月至10月，讀者申請調閱特藏室圖書及罕用書39冊。

(十九) 閱覽環境品質與館舍安全維護方面

1. 進行館舍及外圍環境消毒。
 2. 圖書館入口自動門修理。
 3. 各項公用設施請修：照明、洗手間、緊急求助鈴、各項設備故障請修及定期保養。
 4. 每月定期清除圖書一館屋頂排水孔淤積泥土及全館飲水機清潔。
 5. 進行全興書苑前花臺修理。
 6. 改善一樓入口照明。
 7. 全興書苑儲藏室漏水維修。
- (二十) 填報資料提供：校長交辦事項回覆、智慧財產自評資料、各班班會反映事項、行政會議追蹤、105 年第 2 學期大事紀及讀者意見回覆等。

四. 圖書系統組報告

(一) 系統維護方面：

1. 圖資處網頁

- (1) 資料修改和系統維護共 23 次。

2. MyLib 系統

- (1) 完成 sierra API 控制子系統開發。
- (2) 完成館藏個人借閱子系統開發。
- (3) Mylib 完成校友中心管理介面。開放校友中心因應業務需求可重設校友MAIL密碼、將校友身份轉換成VIP校友及新增校友MAIL等功能並整合至Mylib控管。
- (4) 重新建置Mylib新購主機程式環境。將PHP升級至7.0.22版，以及資料庫升級至MariaDB版本。
- (5) 因應Mylib程式環境升級作業，原Mylib程式需重新檢視並改寫符合新環境需求。目前已完成空間管理及最好消息兩子系統前台程式，並以RWD 架構重新編寫。

3. 博碩士論文系統

- (1) 協助博碩士論文上傳，及論文轉檔諮詢服務共 49 人次。
- (2) 辦理論文內容變更及延後開放共 6 人次。
- (3) 完成本校105學年度寒假畢業論文(117筆博碩士論文)上傳國家圖書館作業。
- (4) 完成106年度第2、3季保養維護。
- (5) 9月19日完成博碩士論文系統升級簽核。
- (6) 完成博碩士論文上傳國圖作業657筆(1060413-1061011)。

4. 館藏系統

- (1) 完成106年度第2、3季保養維護。
- (2) 系統維護設定修改共10次。
- (3) 系統主機6/6、6/20硬體損壞，更換相關零件。
- (4) 0719完成個人借閱功能修復。
- (5) 9月5日完成學校新生之圖書館館藏系統sierra及門禁資料轉檔，計2127筆。
- (6) 完成 sierra API 控制子系統開發。
- (7) 完成館藏個人借閱子系統開發。
- (8) 進行106年度維護招標。

5. 配合參考組「2017歡樂開學」活動，開發專屬網頁已經相關程式，畫面如下圖：

2017歡樂開學季 Library NTOU
國立臺灣海洋大學圖書館

註冊呷冰e起來 e起看書抽好禮 電子書閱讀心得欣賞 電子書教育訓練 電子書體驗回饋單



電子書
閱讀心得欣賞
Learn and live

UP

<> ||

註冊呷冰e起來

活動內容

- 線上借閱2本電子書（含登入平台借閱1本電子書），即可獲得一張電氣林兌換券。

活動時間

- 日期：106年9月11日（一）至106年10月14日（六）
- 時間：8:30~16:50（星期一至星期五）
- 地點：圖書館二樓 參考諮詢服務台

活動注意事項

- 電氣林兌換券每人限領一張，數量有限，送完為止
- 請注意兌換期限至106年10月31日（二）止

電子書網站連結

HyRead ebook

iRead eBook 華語電子書

airiti Books 華藝中文電子書

(二) 電腦硬體維護：

1. 二樓網路交換器，因先前設備老舊損壞，更新4部24埠網路交換器。
2. 公用區電腦軟體更新共19部電腦。
3. 更新資訊素養教室電腦軟體共23部。
4. 9月8日採購NAS儲存設備1台。
5. 重新架設140.121.140.109 VM server，原server損壞，重新安裝後並復原。

(三) 圖書館冷氣及發電機維護：

1. 完成冰水送風機保養維護。
2. 完成發電機保養。
3. 7/19 五樓冰水送風機編號57號控制盒損壞更換；五樓冰水送風機控制編號1號斷電器損壞更新。
4. 圖書館發電機更換案7/20決標，得標廠商智景有限公司，得標金額1066443元
5. 圖書館發電機更換案8月中旬完成線路佈線、換配電盤等事宜，8月27日完成發電機更換 作業。
6. 8/27完成發電機更換及配線作業，後續將進行排煙管配置及包覆作業。
7. 更換冰機系統冰水流量保護開關。
8. 冰機系統進水泵浦損壞更新。
9. 兩側廁所頂樓抽風機檢測維護。
10. 9月19日驗收圖書館發電機，9月22日完成圖書館停電發電機測試。
11. 完成1樓及機房冷氣保養。
12. 兩側廁所頂樓抽風機檢測保養及更換皮帶。

(四) email系統

1. 6月15日開email系統架構會議，為避免影響學生畢業時離校作業，預計8月中旬轉換新系統。
2. 6月20日email軟體無限人版開標，開標金額807500元。
3. 7月4日完成新mail主機和舊主機之郵件資料連結。

4. 完成新mail主機帳號、密碼和群組轉入。
5. 8月28日新電子郵件系統上線，8月28日、29日進行舊電子郵件搬移。
6. 9月完成校友中心郵件管控功能開發。
7. 8月8日教育來函檢附106年上半年電子郵件社交工程演練結果，本校惡意電子郵件開啟率為100%，經查為本校防火牆設備(EDDI)所測試造成，進行修改演練結果，惡意電子郵件開啟率為0%，測試結果合格。
8. 9月18日啟動email垃圾郵件攔截。
9. EDDI設備完成移機安裝，9月22日介接新email系統。
10. 10月11日開通gmail之小組雲端硬碟
11. 協助發送235封全校廣播信件
12. 建置423本校gmail帳號
13. 郵件系統10月26日至12月6日，新增3288個帳號，目前帳號計39068個。
14. 9至11月份有16個email帳號大量發送信件，完成封鎖並更改密碼防護。
15. 完成email系統之mail2000主機備援機制。 16. 信件收信分析表(9月28~12月6日)

	8月28~12月6日
正常信	1398878(58%)
垃圾信	988048(41%)
病毒信	27061(1%)
信件總數	2414011(100%)

(五) 有關建研所「106年度公有建築物智慧化改善工作計畫」：

1. 5/25 第一期請款入帳。
2. 6/7 與得標廠商進行施工協調會。
3. 6/12 開始進場施工
4. 7/11 第二期請款入帳。
5. 7/20 會同監造技師及廠商完成峻工查驗。
6. 8/30 建築中心將派委員到校進行完工查核。
7. 9/5 完成驗收。並於 9/15 發函建研所告知。
8. 9/25 第三期請款匯入。

(六) 本校授權臺科大使用圖書館空間借用系統 1. 9月25日簽本處「圖書館空間借用系統」授權契約書

2. 10月6日臺科大來函請本校同意授權該校。
3. 10月20日發函同意授權臺科大空間借用系統
4. 11月完成台科大圖書館之空間借用系統移轉。

(七) 校園保護智慧財產權：

1. 彙整105學年度全校各單位資料，完成「校園保護智慧財產權行動方案」自評表。
2. 7月10日下午2時舉行105學年度校園保護智慧財產權小組會議。

五、參考諮詢組工作報告

(一) 電子資源請購與利用管理

1. 進行2018年資料庫續訂及請購作業。包含：月旦知識庫、CMMC、ERC、EconLit、JCR、ABI/INFORM Complete、AGRICOLA、ASFA、LLBA、Biological Sciences Database、CEPS 中文電子期刊資料庫暨平台服務、Education Database、Web of

Science、Engineering Village-Compendex、EndNote 書目管理軟體、Discovery Service 資源探索服務系統等資料庫；採購法源法律網論著資料庫點數 10 萬點供全校師生使用。

2. 持續進行資源探索服務系統(Discovery Services)資料庫新增修改管理作業。
3. 公告資料庫廠商線上有獎徵答活動，包括：『ProQuest ABI/INFORM 商學全文資料庫有獎徵答活動~基隆限定版』、『萬方品味賞』、『Acer Walking Library 看雜誌奪大獎』、『udn 借閱王-Play Now 閱讀 Non-Stop』、『引 e 書三重送』等活動，寓教於樂推廣資源利用。
4. 資料庫試用：萬方數據知識服務平台、China, America and the Pacific 近代中國、美國與太平洋、Emerald 電子期刊（共計 305 刊）、《哈佛商業評論》全球繁體中文版資料庫、月旦影音論壇、World eBook Library 電子書圖書資料庫、英國外交部解密檔案：1919-1980 巨變中的中國、Digital National Security Archive-美國國家解密檔案、華藝文獻相似度檢測服務(PlagChecker)、Skillsoft 自我學習平台、Skillsoft 自我學習平台、PROQUEST Career & Technical Education Database、PROQUEST RESEARCH LIBRARY 資料庫、超星期刊、讀秀中文學術搜索平台等，敬請把握時間，即刻體驗。

(二) 圖書資訊資源利用推廣講習

1. 為讓大學部新生充分了解大學圖書館的服務，參考組加入學務處所規劃的「大一學習促進」活動。活動主題名稱訂為「開啟圖書館的旅程-認識您所不知道的圖書館」。今年首度併入「新生入學教育週」時程並以學院為單位。於新生入場時發送一本「圖書暨資訊處-使用說明書」小冊子，參考組再以簡報方式介紹圖資處所提供的資源及各項服務（包含智財權、資安宣導）等，並於課程中以問答送禮物的方式達到寓教於樂的效果。同時為激勵新生於活動結束後造訪圖書館，另外規劃「LINE@生活圈加好友送鉛筆」、「集章送便利貼」二個小活動，以吸引新生進入圖書館。綜觀今年實施成果與往年開學後逐班介紹相比，效果極佳！共 1,069 位新鮮人參與，時程如下表：

時間	學院
08:30~09:30	生科院(食科、養殖、生科、海洋生物科技系)
09:30~10:30	海運學院(商船、航管)、人社院(文創系)
10:30~11:30	電資學院(電機、資工、通訊、光電)
12:30~13:30	海資院(環漁、海洋)、法政學院(觀光、法政)
13:30~14:30	海運學院(輪機、運輸、海洋經營管理系)
14:30~15:30	工學院(機械、造船、河工、海洋工程科技系)

2. 為配合教學需要，並協助學生善用本校訂購之資源，支援其學習，及蒐集論文撰寫所需參考文獻，參考組可至系所或利用圖書館資訊素養教室舉辦「圖書資源利用說明會-學會資料怎麼找」。內容包含圖書館紙本與電子資源查詢、文獻傳遞服務與館際合作、圖書資訊服務、推廣活動介紹等。另外，針對特定資料庫資源亦可邀請專業講師蒞校舉辦說明會，歡迎線上申請預約。9-11 月已辦理 13 場次，後續陸續推出中。說明會查詢、講義下載及課程詳「圖資處網頁-推廣活動/說明會」，網址http://li.ntou.edu.tw/net_demo.php。

日期	單位名稱	對象	時間 / 活動地點	課程內容
106/09/25	機械所	研究生	13:30~15:00 延平技術大樓 B1 演講廳	學會資料怎麼找

106/09/25	環漁系	五年一貫	10:30~12:00 圖書館資訊素養教室	學會資料怎麼找+EndNote
106/09/22	商船所	研究生	10:20~12:00 圖書館資訊素養教室	學會資料怎麼找+EndNote
106/09/21	海資所	研究生	1:10~3:00 資訊素養教室	學會資料怎麼找+EndNote
106/09/20	環漁系	大二及大三	10:30~12:00 漁學館 116 教室	學會資料怎麼找+EndNote
106/09/19	材料所	研究生	1:10~2:20 綜合研究中心大樓 202 室	學會資料怎麼找
106/09/13	地球科學所	研究生	13:30~15:20 圖書資訊素養教室	學會資料怎麼找(含 WOS、JCR、EndNote 簡介)
106/10/3	電機所	研究生	3:10~4:20 電機一館 206 室	學會資料怎麼找
106/10/5	輪機所	研究生	1:10~2:40 延平技術大樓 TEC109	學會資料怎麼找+WOS+JCR
106/10/12	資工所	研究生	1:10~2:20 電機一館 206 室	學會資料怎麼找+EndNote
106/10/20	造船所	研究生	10:20~12:00 理工學院 1 樓視聽室	學會資料怎麼找
106/10/21	教研所碩專	研究生	10:00~11:30 圖書館資訊素養教室	學會資料怎麼找
106/11/15	教研所	研究生	10:00~11:30 圖書館資訊素養教室	學會資料怎麼找

3. 辦理主題資料庫講習課程，內容涵蓋學校購買的各式電子資源，包括：WOS 及 JCR、EV-Compendex 工程及 SDOL 資料庫、IEL 資料庫、EBSCO host 資料庫與電子書利用、ProQuest-ABI/INFORM Complete、PQDT 博碩士論文與數位閱讀館 udn 電子書庫、EndNote 書目管理軟體等說明會，歡迎系所單位洽詢參考組預約申請。場次資料如下：

日期	單位	名稱	參加人數
106/4/13	全校師生	掌握研究脈動：Web of Science—SCIE 及 JCR 資料庫使用說明會	90
106/4/20	光電所	WOS 及 JCR 資料庫使用介紹	50
106/4/21	應地所	圖書資料檢索與 EndNote 的使用	30
106/5/11	全校師生	ProQuest ABI/INFORM 商學資料庫	40
106/5/18	全校師生	ProQuest 資料庫平台(教育/語言學/美加論文)	42
106/09/13	海生所	ProQuest 資料庫說明會	15
106/10/19	全校師生	hyread 電子書說明會	28
106/10/25	全校師生	ProQuest 資料庫說明會	20
106/10/26	全校師生	EndNote 書目管理軟體說明會	47
106/11/23	全校師生	EndNote 書目管理軟體	53
106/11/30	全校師生	掌握研究脈動：WOS+JCR 資料庫說明會	39

4. 配合 5/18 日資料庫說明會，邀請 UDN 聯合線上電子書平台廠商於圖書館二樓入口

處擺設攤位，推廣電子書閱讀，共計 35 人參加。

5. 推出「電子書大軍來襲—誰是借閱王？」有獎徵答活動。活動內容以本校採購較多中文書的三個電子書平台—華藝(iRead)、數位閱讀館(UDN)、凌網(Hyread)為對象，分別統計 5 月份每平台借閱電子書量。前 5 名者頒發向廠商募集的獎品，包括手機座、藍芽喇叭、自拍棒、造型隨身碟、誠品禮券 1500 元、全家禮物卡 500 元等。為使所有參與同學均有得獎機會，另外總計三個平台累計借閱冊數超過 5 本者，抽出 5 位同學致贈禮品。活動期間內為呈現最新情況，於每週一早上及時更新「最新借閱戰況」網頁，以寓教於樂的方式推廣數位閱讀。
 6. 申請 106 年「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」成員館自辦教育訓練經費補助 7,500 元獲准。全國 89 成員館中有 45 個提出申請，42 館獲得補助。補助經費於 10 月 31 日核銷完畢並提供成果報告。活動名稱為【電子書開學祭】。第一個子活動於 9/11 先行推出「e 起看書抽好禮」：線上投稿 50 字電子書讀後心得即有機會抽 500 元禮券，以好書共享的方式推薦電子書閱讀，共計 25 人投稿；第二個子活動於 10/2 推出「讀冊呷冰 e 起來」：借閱 2 本學校訂購的電子書即可至參考櫃台兌換全家霜淇淋兌換券，以推銷電子書資源，300 份兌換完畢；第三個子活動於 10/19 日辦理電子書使用說明會：「慵懶的午後時光，來場與電子書的邂逅吧！-HyRead eBook」，邀請專業講師蒞校講解使用技巧；全方位推廣數位閱讀。
 7. 10/2 日起推出北一區 LINE 線上集點活動：只要從北一區平台系統借 1 本他校書籍即可獲得 1 點，集滿 5 點後即可領取無印良品文具。活動至 12/29 日止。另外，北一區平台計劃將於今年結束，若明年繼續維持服務則與北聯大系統模式一樣需付擔平台維護費及書箱運費，目前主辦學校東吳正調查各校參與意願，考量參加後本校每月需付出 1 萬多元業務費，且北聯大系統圖書平台刻正建置中，因此北一區平台擬不繼續參加。
 8. 規劃本校 12 月份圖書館週活動；11/13 日先行推出北聯大聯合圖書館週線上有獎徵答活動，四校學生只要線上答對 8 題即有機會獲得 1000 元禮券。
- (三) 推廣活動、圖書館導覽：
1. 4/18、5/2、5/4 配合國際處邀請香港地區中學參觀本校，進行圖書館導覽共 104 人。
 2. 11/23 配合國際處邀請，導覽馬來西亞高中生參訪圖書館。
 3. 為有效推動圖書資源利用與推廣服務，建立圖資處與師生一對一的即時互動並推播訊息，參考組已申請「LINE@臺灣海洋大學圖資處」官方帳號，藉由人手一機與即時通訊的特性，與師生建立緊密溝通管道。
- (四) 教師指定參考書服務： 1. 持續受理全校教師「課程指定參考資料」申請，請老師直接至圖資處網頁線上填寫 106 學年第 1 學期「指定參考資料(Reserve Material)」申請表，由圖資處購置一定數量、陳列四樓「教師指定參考書」專區，經由館藏目錄提供以課程名稱或教師姓名查詢。若指定之參考資料，本校圖書館尚未購置，將配合採購處理作業以便新學期課程使用。歡迎多加利用。106 學年第 1 學期已受理 5 門課程 14 本書
- (五) 館際合作 1. 為充實圖書館教學研究資源，提昇資訊服務品質，本處與台北大學、臺北醫學大學、台大、台科大、台師大、中研院等 32 所單位圖書館簽訂館際圖書互借協議。歡迎師生至參考組換發證件親洽合作館借書。
2. 本處加入全國文獻傳遞服務系統(NDDS)，可以提供國內四百多所圖書館館藏文獻複印(國內複印件，博碩士論文圖書借閱由校長專款支應，全校教職員學生免付費)及圖書借閱(自費)申請，歡迎多加利用。
 3. 本校加入北區圖書資源服務平台，與 17 校 20 館共同提供「館際借書證」及「代借

代還」服務，並推出 APP 增加借書便利性，查詢”北一區行動圖書館”下載安裝即可。106 年推出日期自 8 月 1 日至 12 月止，歡迎師生多加利用。參與單位為：東吳大學、真理大學、政治大學、陽明大學、臺北大學、臺北藝術大學、臺灣海洋大學、國防醫學院、淡江大學、景文科技大學、實踐大學、臺北市立大學、輔仁大學、銘傳大學、文化大學、康寧大學、法鼓文理學院共計十七校。8-10 月申請對外借書 517 件、受理校外申請 102 件；館際借書證對外申請 65 件、受理外來申請 32 件。

(六) 圖資處行政運作：

1. 圖書館屋頂因滲水嚴重，營繕組於 8 月 10 日委請原承作廠商於暑假進行整修工程。工程內容包括於屋頂全面鋪塗聚脂耐候面漆防水材料及室內 5 樓天花板壁癌油漆保固。

(七) 資料提供方面：

1. 回覆 105 學年度「行政滿意度」問卷調查結果檢討報告—參考組。
2. 繳交 105 學年度第 2 學期圖書暨資訊委員會報告—參考組及 105 年度各資料庫使用統計。
3. 繳交 105 學年度校園保護智慧財產權自評表—參考組。

(八) 106 年 4 月至 106 年 10 月參考諮詢組服務統計： 1. 參考諮詢

服務量(BBS、e-mail、電話或親自到館詢問)：1,385 件。

2. 文獻傳遞服務對外申請件數(複印+圖書)：345 件。
3. 文獻傳遞服務外來申請件數(複印+圖書)：73 件。
4. 電子資源個人帳號密碼申請審核件數：2 件。
5. 圖書互借證申請件數：17 件。
6. 光碟資料庫借出次數：0 次。
7. 個人研究小間申請件數：6 件。
8. 討論室借用：441 次，計 1,666 人次使用。
9. 無線網路帳號申請次數共 315 次。
10. 監視系統調閱：0 件。
11. 電子書閱讀器借用統計：31 次

六、校務系統組工作報告 (一)校務系統自力維運

：

系 統 / 功 能 名 稱	增修程式數	增修報表數	異動資料庫 表格欄位數
學籍系統相關子系統功能修改	11	2	1
暑修系統相關子系統功能修改	14	1	1
碩博士學位系統相關子系統功能修改	1	2	0
選課系統相關子系統功能修改	4	0	0
招生考試系統相關子系統功能修改	11	0	1
課程評鑑系統相關子系統功能修改	5	0	0
成績系統相關子系統功能修改	13	1	0
學生宿舍管理系統相關子系統功能修改	66	0	2
學生宿舍修繕系統相關子系統功能修改	6	0	0
校外租賃訊息管理系統相關子系統功能修改	18	0	0
鐘點系統相關子系統功能修改	1	0	0
出納繳費系統相關子系統功能修改	6	0	4
就學貸款系統相關子系統功能修改	7	1	0

學習助學金系統相關子系統功能修改	8	0	1
學位服系統相關子系統功能修改	2	0	0
郵件系統相關子系統功能修改	2	0	0
校友中心系統相關子系統功能修改	10	0	0
總務處系統相關子系統功能修改	2	0	0
總計	187	7	10

(二)其他業務協助及諮詢服務狀況：

其他業務協助		
業 務 單 位	需 求 內 容	匯出資料表/資料數
註冊課務組	協助匯出/匯入/修改/刪除業務所需相關資料。	139,432 筆
教務處	協助匯出/匯入/修改/刪除業務所需相關資料。	141 筆和 3Views
進修推廣組	協助匯出/匯入/修改/刪除業務所需相關資料。	239 筆
生輔組、教學中心	匯出 106 年 5 月至 106 年 9 月學生學習助學金網路請購人事印領清冊/印領匯入資料表。	20 份
人事室	協助比對 106 年 5 月至 106 年 9 月薪資內控作業。	20 份
學術服務組	協助匯出/匯入/修改/刪除業務所需相關資料。	182 筆
招生組	協助匯出/匯入/修改/刪除業務所需相關資料。	346 筆和 18 個資料表
諮詢服務狀況		
電話諮詢	約 892 件(106 年 5 月至 106 年 9 月)	
郵件諮詢	約 309 件(106 年 5 月至 106 年 9 月)	

(三)例行性業務工作：

業 務 內 容	業 務 內 容	受 理 件 數
教育部大專校院校務資料填報平台	自 106 年 3 月初開放本期填報，受理相關帳號或表冊權限問題。	自開放填報迄今共 5 件。
配合秘書室 10610 高等校務資料庫填報帳號相關作業	新增單位帳號建置填報與權限、既有填報單位忘記登入密碼協助與填報權限更新。	自 8 月 31 日起迄今受理相關諮詢計 7 件
防火牆	依業務單位需求新增/更改 IP	共 8 組
主機代管	1. 教學中心所屬伺服器其中兩個硬碟發出異常訊號，已告知教學中心異常狀況，承辦人員已經聯絡廠商完成更換作業。	2 件

	2.協助教務處實輔組新增 1 台 Server 移入代管區，提供 IP 使用。	
行政資訊網	流程調整:35 件，諮詢服務:122 件，權限管理:62 件，其它:17 件，系統 bug 資料修正:14 件，程式修改:2 件，刷卡鐘:0 件	252 件
權限管理	106 年 4 月 20 日至 9 月 21 日受理本校教職員申請教學務系統功能權限。	32 件
填報 105 年政府機關電腦作業效率書面查核表	4 月 14 日教育部函請本校填報「105 年政府機關電腦作業效率書面查核表」，由校務系統組負責彙整全校資料，並於 5 月 11 日完成網路填報。	1 件
教學務系統和招生系統網頁伺服器維護	建置 SSL 憑證，並採用 HTTPS 協定。	2 件
實習暨就業輔導組	教育部大專校院校務資料庫填表系統歷年帳密重置。	重置 09910 至 10610 計 15 期系統承辦人登入密碼

(四)專案工作進度：

專 案 名 稱	目 前 進 度	
校友中心網站	1/23(星期一)召開第一次討論會議。 2/13(星期一)召開第二次討論會議。 3/16(星期四)召開第三次討論會議，啟動程式開發作業，後續需求訪談。 4/18(星期二)協同校友中心人員開始輸入後台資料。 4/20 系統功能 demo。 5/20 海外校友會系統功能 demo，等待校友中心通知，再將網站切換到新主機。	2017 年已完成
校友資料庫專案	1. 備援機安裝-進行中。 2. 校友中心活動照片系統於 2018/2 月再進行評估 後續執行方式。 3. 新增捐款達十萬元，自動計算註記功能需求。 4. 新增資料庫異地備份需求。 5. 新增畢業學生自動轉入校友資料庫需求。 6. 新增校友博班編流水號資料到校友資料庫。 7. 修改校友通知寄件人信箱。	2018 年
教務處畢業生流向系統資料介面	1. 新增資料庫帳號及權限管理(dic)。 2. 新增 14 個 VIEW 及權限管理。	2017 年已完成
網頁單一窗口之設定規劃	問卷調查已回收且完成統計分析。	2017 年已完成
行政資訊網一例一休系統程式版本升級與功能增修案	1. 106/5/4 升級費用 755,000 由校統籌業務費支付之簽呈已由校長決行。 2. 106/5/26 協同事務組與葳橋資訊在行政大樓一樓進行招標議價相關程序作業。	2017 年已完成

	3. 106/6/7 由葦橋資訊協同校務系統組、文書組、與人事室召開第一次啟動會議。 4. 106/7/5 葦橋對新行政資訊網主機與DB Server建立基礎開發環境。 5. 106/8/20 行政資訊網停機進行新版本的移機安裝，8/21 行政資訊網系統升級版本上線，要求廠商工程師持續駐點到系統問題完全解決。 6. 106/9/16 行政資訊網停機進行資料庫轉置作業，系統運作至今速度方面已無人再反應有過慢情況。 7. 106/10 月中旬行政資訊網一例一休系統升級與功能增修案已完成驗收。		
學習助學金專案	已完成	進行中	2018/2
	1. Web Server 網頁空間申請及主機建置。 2. 召集生輔組討論需求會議。 3. 流程設計及流程圖繪製。 4. 系統功能分析及資料庫表格設計。	1. 功能畫面確認會議 2. 程式開發。 3. 系統整合測試。	

七、校園網路組工作報告 (一)海洋雲

1. 雲端主機至 106 年 11 月 23 日止，整體資源已使用約 70%。目前常態開機狀態下約使用 90 台。
2. 協助教學中心於 10 月 24 日建立雲端虛擬主機一部，供其於海洋意識影片網站使用。
3. 協助系統組於 11 月 7 日建立雲端虛擬主機一部，供其於兼任助理助學金系統使用
4. 目前常態開機狀態下約使用 90 台。(1)目前**老師**申請使用情形：

通訊系張淑淨老師(AIS 海氣象資訊服務及電子海事專題課程共 2 台)
 環態所龔國慶老師(海洋鮮聞) 電機系呂紹偉老師(學期授課教學使用共 3 台) 應英所黃馨週老師(英語教學網站)
 資工系馬尚彬老師(學生專題)
 光電所洪文誼老師(實驗室網站) 運輸系杜孟儒老師(雲端應用及 RFID 共 2 台) 運輸系鍾武勳老師(研究教學軟體) 電機系謝易錚老師(實驗室網頁)

- (2)目前**學生**申請使用情形：海大學生商

會(領先創業交易平台)

郭同學學生團隊(海大資訊整合平台) 廖同學學生團隊(社團網站平台及專題研究用共 6 台)

資工研究所徐同學等 7 位(專題研究用共 11 台) 資工系鄭同學(海大排球明星賽票選活動主機)

- (3)目前行政/系所單位申請使用情形：教學中心(播客系統、服務學習平台、BigData、igtPlus、海洋意識影片網站) 共教中心(全校閱讀寫作系統) 文書組(無紙化會議平台) 環安組(實驗場所e化系統) 招生組(考試報名系統等共4台) 研發處(產學合作網路平台) 出納組(帳務系統資料備分) 校友中心(校友中心網站、資料庫備援主機) 圖資處(TronClass教學系統等共35台) 應英所(英語線上學習系統共3台) 電機系(申請國科會計畫評估實驗)

5.雲端硬碟至106年11月23日止，已有1964人使用(上個月1927人)，約使用930GB空間

(二)無線網路

1. 國際處於8月6日至12日舉辦暑期陸生海洋夏令營活動，建立wifi來賓帳號共75人使用。
 2. 海資所於8月7日舉辦國際研討會，建立wifi來賓帳號供其使用。
 3. 校友中心於8月12日舉辦校友總會第二屆第一次會員大會，建立wifi來賓帳號共200人使用
 4. 協助台灣海洋教育中心於9月8日建立wifi來賓帳號，供其於9月29日舉辦的研討會使用。
 5. 協助食科系於9月26日建立wifi來賓帳號，供其於9月28日至30日舉辦的食科系60週年活動使用。
 6. 協助國際處於10月6日建立wifi來賓帳號，供其於10月11日至14日舉辦的研討會使用。
 7. 協助海洋中心於10月20日建立wifi來賓帳號，供其於10月21日舉辦的生技創新創業人才培育計畫活動使用。
 8. 協助國際處於10月20日建立wifi來賓帳號，供其於10月22日至31日舉辦的馬來西亞與越南的夏日活動使用。
 9. 協助海生所浮游生物研究室於10月20日建立wifi來賓帳號，供其於10月24日至25日舉辦的台法雙邊跨領域水域生態系研討會使用。
 10. 協助教學中心於10月25日建立wifi來賓帳號，供其於10月27日舉辦的創新創意研討會使用。
 11. 協助教學中心於11月6日建立wifi來賓帳號，供其於11月9日舉辦的精準設計簡報力課程使用
 12. 協助海洋中心於11月10日建立wifi來賓帳號，供其於11月13日舉辦的第七屆臺閩水產學術研討會使用。
 13. 協助地球所陳明德教授研究室於11月13日建立wifi來賓帳號，供其於11月14日至15日舉辦的會議使用。
 14. 協助國際處於11月22日建立wifi來賓帳號，供其於11月26日至12月8日舉辦的廣東海洋大學交流活動使用。
- (三)配合營繕組於機械B館四樓修繕屋頂，於7月17日前，將屋頂的機房冷卻水塔馬達修繕完畢。

- (四) 於 7 月 20 日辦理「資安威脅趨勢及攻擊案例分享」，邀請趨勢科技 林威邑先生主講，共計 55 位同仁報名參加。
- (五) 於 7 月 24 日發現出納組舊伺服器被加密與新伺服器被改密碼，經現場處理後，除請同仁將密碼難度設較為複雜外，並將此兩台主機加入防火牆保護。
- (六) 因校內主機被加密勒索事件頻傳，為落實即時資安通報並避免再次成為攻擊標的，於 106 年 8 月 7 日公告經本校行政程序簽准之「資訊安全事件管理流程」與「資安事件通報單」文件，供通報單位使用。
- (七) DNS 設定
1. esaytest.ntou.edu.tw <-> 140.121.179.89
 2. clarity.ntou.edu.tw <-> 140.121.179.219
 3. myet.ntou.edu.tw <-> 140.121.179.5
 4. cashier.ntou.edu.tw <-> 140.121.102.187
 5. iae.ntou.edu.tw <-> 140.121.179.33
 6. tronclass.ntou.edu.tw <-> 140.121.99.193
 7. tcmedia.ntou.edu.tw <-> 140.121.99.194
 8. tccas.ntou.edu.tw <-> 140.121.99.192
 9. tronclass.ntou.edu.tw <-> 140.121.99.193
 10. tcmedia.ntou.edu.tw <-> 140.121.99.194
 11. tccas.ntou.edu.tw <-> 140.121.99.192
 12. easytest.ntou.edu.tw <-> 140.121.102.195
 13. plus.ntou.edu.tw <-> 140.121.102.176
 14. myet.ntou.edu.tw <-> 140.121.102.186
 15. post.ntou.edu.tw <-> 140.121.102.182
 16. whhlab.hre.ntou.edu.tw <-> 140.121.146.33
- (八) IP 管理系統於 8 月 14 日進行實體機轉移至虛擬機作業，於 8 月 21 日完成搬移，順利在虛擬主機上運行。
- (九) 機房 3 號冷氣於 9 月 11 日停止運轉，經檢查發現樓頂工人施工用完水後，未關閉水龍頭，導致儲水水塔缺水，造成冷氣無法運轉，已將此狀況反映營繕組同仁。
- (十) 電子郵件：
1. 新電子郵件系統於 8 月 28 日正式提供服務，舊電子郵件系統則保留至 11 月 30 日後，正式關閉服務。
 2. 於 9 月 13 日將海大 Gmail 帳號申請作業移交至圖書館系統組陳立源組長處理。
- (十一) 骨幹網路：
1. 女一舍校內網路於 8 月 15 日斷線，經檢查發現光纖盤線路斷線與光電模組故障，改接光纖線路與模組汰舊換新後，於 8 月 21 日恢復正常連線。
 2. 綜合一館周圍系所發生多起骨幹光纖斷網事件，經廠商檢查發現位於綜合一館的光纖收容箱內已有多條光纖被老鼠咬掉，已於 9 月 2 日將所有節點重新熔接並環境整理後，已恢復正常運作。
 3. 商船系內部施工，光纖線路需重新整線，已於 9 月 2 日完成整線並恢復正常使用。
 4. 綜合研究中心網路於 8 月 28 日發生斷線，經查是骨幹交換器 3550 故障，更換新設備後即恢復正常。
 5. 行政大樓於 10 月 3 日陸續發生網路斷線，檢查發現疑似無線基地台被攻擊發出大量封包堵住網路所造成，經處理後已恢復正常。
 6. 海事乙棟網路於 11/7 斷線，經查為下水道施工廠商誤挖斷電源線路所致，連

帶影響海事甲棟對外網路，待廠商搶修完畢後，網路即恢復正常。

- (十二) 機房發電機於 9 月 27 日進行大保養，共計更換空氣濾清器、潤滑機油、機油濾清器、柴油濾清器、水箱防鏽劑、水箱過濾器等耗材。
- (十三) 原 Radius Server(遠端用戶驗證服務)無法依群組進行認證。為配合圖書館電子資源服務僅能讓在校教職員生使用，故將 Radius Server 進行作業系統升級之外，並能針對在校教職員生進行認證，而畢業學生與退休教職員則無法通過認證，讓本校電子資源服務能有合理的使用。新系統已於 9 月 28 日正式啟用。
- (十四) 原有校際無線網路漫遊認證系統過於老舊，於 10 月 12 日完成系統升級，並與宜蘭大學漫遊中心完成雙向認證介接服務。
- (十五) 配合 64 周年校慶典禮，於 10 月 14 日進行現場實況網路轉播服務，並即時上傳至 Youtube 供民眾觀看。
- (十六) 辦理 106 學年度第一學期學生益繳網路使用費退費，共計 175 人溢繳 52,500 元。
- (十七) 全校資安健檢狀況：
1. 商船系網站遭駭客控制並建立攻擊跳板：因原架站主機的作業系統太舊已無法補強，故已更換架站主機與 IP 和管理者密碼。
 2. 環漁系主機對特定 IP 進行 APT 進階持續性滲透攻擊(Advanced Persistent Threat)，已告知系所管理者處理。
 3. 生科院主機中 RAMINT 殭屍網路病毒：該電腦主機已被病毒感染成為殭屍網路中的主機，已告知系所管理者處理。
 4. 通識教育中心老師的電腦中勒索病毒，唯老師使用完電腦後就關機，研判勒索病毒程式尚未全部下載並執行，故老師電腦的檔案還沒有被加密，已請老師將資料備出並重新安裝作業系統。
 5. 師資培育中心無線基地台進行勒索病毒攻擊：發現的時段並無任何人使用，研判無線基地台韌體過舊而被攻擊。已請廠商更新無線基地台。
- (十八) 106 年 8 月 15 日至 106 年 9 月 16 日本校共計 8 件不當使用通報：

日期	IP	問題
106/08/23	140.121.115.63	疑似對外部主機 TCP 445 Port 進行攻擊
106/09/07	140.121.115.65	疑似對外部主機 TCP 445 Port 進行攻擊
106/09/12	140.121.135.119	疑似對外部主機 TCP 445 Port 進行攻擊
106/09/14	140.121.185.244	疑似對外部主機 TCP 445 Port 進行攻擊
106/09/15	140.121.197.235	疑似對外部主機 TCP 445 Port 進行攻擊
106/09/15	140.121.197.235	疑似對外部主機 TCP 445 Port 進行攻擊
106/09/18	140.121.135.119	疑似對外部主機 TCP 445 Port 進行攻擊
106/09/30	140.121.177.203	疑似對外部主機 TCP 445 Port 進行攻擊
106/10/19	140.121.81.210	主機進行提升權限攻擊
106/10/25	140.121.146.234	主機進行惡意程式連線
106/10/27	140.121.81.210	主機進行提升權限攻擊
106/10/31	140.121.81.210	主機進行提升權限攻擊
106/11/1	140.121.146.233	主機進行惡意程式連線
106/11/3	140.121.150.119	疑似對外部主機 TCP 445 Port 進行攻擊
106/11/6	140.121.131.30	疑似對外部主機 TCP 445 Port 進行攻擊
106/11/9	140.121.177.82	疑似對外部主機 TCP 445 Port 進行攻擊
106/11/14	140.121.199.202	網站遭駭客入侵，植入包含

		「http://serdavi.es/index.php?option=com_content&view=article&id=53125」等藥物廣告連結，顯示駭客已破解網站伺服器系統安全防護。
106/11/14	140.121.81.210	主機進行提升權限攻擊
106/11/14	140.121.179.189	疑似對外部主機 TCP 445 Port 進行攻擊
106/11/14	140.121.102.9	嘗試對外部主機 TCP 1433 Port 進行 MSSQL 密碼猜測攻擊

八、教學支援組工作報告

(一)「資訊素養教育訓練」方面：

1. 網站新增使用者查詢功能，以利查詢使用者狀態。
2. 於106年5月2日舉辦【SAS Enterprise Guide 原廠實戰體驗課】教育訓練，參加人數共6人。
3. 於106年7月17日舉辦【LibreOffice Writer & Calc】教育訓練，參加人數分別為19與16人。
4. 於106年8月15日舉辦【CrazyTalk Animator 3】教育訓練，參加人數為37人，並將課程影音檔放至教育訓練網站供大家瀏覽。

(二) 海大首頁：

1. 修改校務與財務資訊頁面。
2. epage 伺服器於5月4日、5日遭受 DDoS 攻擊，造成首頁與部分單位網頁服務受影響時間分別為30分鐘與64分鐘，於第二日將攻擊來源 IP 封鎖，並於軟體防火牆設定過濾規則，減輕日後伺服器受 DDoS 影響程度。

攻擊來源地	IP	時間(5月4日)	次數	時間(5月5日)	次數
中國-廣東	116.77.73.227	12:51-13:21	132753	10:21-11:23	159470
中國-廣州	58.248.209.12	12:51-13:21	59742	10:21-11:25	34154
中國-廣州	58.248.209.7	12:51-13:21	32040	10:21-11:22	44999
美國	107.189.116.86	12:51-13:21	8267		
泰國-曼谷	61.91.89.51	12:51-13:24	2209	10:21-11:23	2268
中國	111.13.7.117	12:51-13:21	1282	10:21-11:23	20379
韓國-首爾	106.248.234.43	12:51-13:24	176	10:21-11:23	241
加拿大-渥太華	47.89.42.31			10:24-11:23	49543
中國	111.13.7.116			10:21-11:22	36104
荷蘭	5.2.69.170			10:24-11:06	19985
美國-阿什本	68.128.212.240			10:21-11:10	9333
荷蘭	5.2.69.163			10:24-11:07	8578
荷蘭	5.2.69.169			10:29-11:07	5545
總計			236469		390599

3. 修改首頁公告類別，由原本『藝文活動』修改為『活動情報』，並同時修改首頁公告 API。
4. 手機版新增身分別功能，提供清楚的分類，可快速取得各項資訊。
5. 配合手機版新增身分別功能，修改網頁 CSS 與程式結構。
6. 手機版新增回頂端功能，讓使用者瀏覽至網頁下方時，可快速回至最上方。
7. 於7/11安裝 SSL 憑證，提供 https 連線協定，提升網站安全性。
8. 7/11晚間系統異常，經查為安裝 SSL 憑證時，同時更新到系統核心，因更新不

完全，造成系統無法正常運行，於當晚切換至舊核心，並重新更新系統核心，即恢復正常運作。

9. 將新版印象海大上傳至 youtube，並替換首頁印象海大影片連結。

	新增/修改頁面	程式修改
次數	59	9

(三) 海大英文首頁：

1. 修改英文首頁 logo。

	新增/修改頁面	程式修改
次數	0	0

(四) 106級畢業典禮網頁：

1. 修改網頁版型配色

2. 畢業典禮網頁於5月10日上線使用。

	新增/修改頁面	程式修改
次數	6	0

(五) 64週年校慶網頁：

1. 校慶網頁於106年9月26日上線使用。

	新增/修改頁面	程式修改
次數	0	0

(六) Rpage 網頁伺服器(新版 epage)：

1. 8/14進行 AP 與 DB 伺服器安裝，並設定軟體防火牆，現交由廠商進程式安裝。

(七) moodle 非同步遠距教學系統：

1. 新增1061學期暫停 moodle 服務公告網頁，將以 TronClass 系統作為主要之教學平台服務。

2. 6月18日發生無法連線 Moodle 網頁，先以重啟 Moodle DB 伺服器及網路功能恢復正常服務供學生準備期末考。待考試過後再進行備份及詳細檢視系統。

	帳號申請	其它帳號問題	系統使用障礙	系統重置
人次	0	7	6	0

(八) TronClass：

1. 5月11日舉辦教育訓練，共24人參加。預計在6月28日舉辦本學期第三次教育訓練。

2. 教育訓練錄影檔案已上傳至 YouTube，可從 moodle 首頁或教學組網頁連結至影音觀看。

3. 協助更新學習平台首頁，已可於系統首頁公告訊息及顯示使用統計人數。

4. 調整轉檔程式執行時間及次數，避免 SQL Server 資源不足造成資料異常。

5. 1061學期起暫停 moodle 服務，以 TronClass 系統作為主要之教學平台服務。

6. 調整 VM 存放配置並完成系統轉移及資料夾功能更新。

7. 增設系所助教權限，系助可編輯系所課程資訊和加入課程助教。

8. 修改 AD 同步程式，使入學狀態的新生可登入系統。

9. 修改人員介接 DB VIEW，排除教務人員資料未同步問題。

10. 整介接 DB VIEW 的合授課程資料來源，修復合授老師未加入課程問題。

11. 新增教材上傳及檔案夾功能說明網頁。

12. 提供 SQL 語法，協助處理課程大綱同步問題。

13. Media Server 硬碟故障導致系統無法上傳及下載教材檔案，連絡 storage 廠商提供技術支援。

14. 調整 Media Server 儲存空間並增加檔案差異備份。 15. 新增測驗及問卷功能說明網頁。

	帳號問題	系統使用	功能問題	系統重置
人次	22	41	39	2

(九)「電腦教室」方面：

1. 電腦教室配有兩個作業系統 WIN7均已更新 KB4012215安全性，避免勒索病毒入侵。
2. 民國106年4月27日圖書暨資訊委員會通過修訂國立臺灣海洋大學圖書暨資訊處電腦教室管理辦法，將於1061學期開始調整電腦教室週六不開放。
3. 電腦教室試用之 EVO 雲端管理系統，伺服器疑似硬碟壞軌問題已排除，並調整防毒軟體設定及安全性更新。
4. 電腦教室已全部更新螢幕設備，可支援最高解析度1920x1080，並附有4年保固。
5. EVO 雲端管理系統備份 image 映像檔。
6. 301教室路由器故障排除。
7. 更新教學軟體版本及微軟作業系統。
8. EVO Server 更新至 WIN10，並重寫用戶端離線快取。
9. 安裝養殖系及文創系教學所需軟體。
10. 彙整電腦教室夜間課程學生門禁名單。
11. 檢視和清理空調水塔入水水管，排除冷氣跳機問題。
12. 安裝生科系教學所需軟體。

	軟體安裝	程式異常	機器故障	廣播系統	其他
次數	15	12	12	0	15
處理時間(時)	30	20	27	0	19

(十) 校園授權軟體

1. 新增勒索病毒安全性補強說明網頁，並增加開啟 Windows Update 更新步驟。
2. 檢視授權伺服器安全漏洞並安裝更新後執行系統備份。
3. SAS 問卷調查統計結果，每學期修課人數為120人，研究單位使用為71人。
4. 新增 SolidWorks2017上架，並將原有兩台 SolidWorks 授權伺服器整合至一台。
5. 更新 WIN10軟體 ISO 檔案至版本1703 build (15063)、更新 Matlab2016b 軟體上架。
6. 新增 creo 4.0上架，新架 creo license server 並加設防火牆。
7. Visual Studio 2017 Professional 上架，AVG 防毒軟體安裝檔案更新。
8. 新增常見問題查詢功能及瀏覽統計功能，預設依據瀏覽次數排序常見問題。
9. 調整軟體下載頁面的分類顯示及修正首頁中英文聯絡資訊。
10. 新增 Matlab 2017a 上架，新架 Matlab license server 並加設防火牆。
11. LabView 2017上架，Office 2016 (for Mac) 安裝檔案更新。
12. 完成響應式網頁設計(RWD)更新。
13. 整合軟體下載頁面及微軟認證等相關網頁選單。
14. 更新並整合帳號資料，使用教學務系統帳號密碼登入授權軟體網站。
15. 微軟將於2017年10月起終止支援 Microsoft Office for Mac 2011，故停止提供 Office for Mac 2011 下載服務，可下載 Office for Mac 2016。
16. Matlab 2017b 版本上架，更新 Matlab Server License。
17. Visio 2010 Professional 及 Visio 2013 Professional 安裝檔更新。
18. 防毒軟體 AVG 安裝檔案更新。

(十一) 海大 APP

1. 於5/24申請海大的 Apple 組織帳號，將海大 app 的開發者顯示名稱，由開發者個人姓名改為組織名稱。

2. 修改公告類別，由原本『藝文活動』修改為『活動情報』，並同時修改 APP 公告 API。
3. 部分使用者在設定個人課程帳號密碼時，會輸入完整 mail 帳號，造成與教學務系統進行學號比對時找不到相關學生資料。修改登入程式，將所輸入之帳號僅擷取「@」前的部分，即可正常進行學號比對。
4. 因教學平台由 moodle 改為 tronclass，個人課程功能移除最新消息、檔案、成績，並於海大 App 新增 tronclass 連結。
5. 新增其他連結：健康檢查、本校吸煙區一覽表。

(十二) 電子公文簽核系統

1. 更換系統防毒軟體，並設定排程自動掃描。
2. 公文簽核系統檔案伺服器於6/20檔案遭加密事件：
 - (1) 被加密程度：檔案被加密數約75萬筆(伺服器內檔案總數約480萬筆)，集中於101年至103年之檔案。
 - (2) 當下緊急處置：
 - A. 將被加密之檔案從備份檔還原原始資料，資料全數還原成功。
 - B. 刪除兩個可疑帳號。
 - C. 進行系統掃毒，刪除可疑程式。
 - (3) 後續規劃：
 - A. 重新檢視軟體防火牆規則(已完成)。
 - B. 納管至硬體防火牆(已完成)。
 - C. 重新規劃公文系統架構，提升備份頻率、增加備份型式，強化安全性，初步規劃與進度如下：

第一階段(建置新系統)		
名稱	執行單位	完成
設定實體防火牆，限定 AP 開放80 port	網路組、教學組	✓
確認作業系統版本	教學組、文書組	✓
建置虛擬主機	教學組	✓
安裝作業系統	教學組	✓
設定伺服器內部 IP 並確認連線正常	教學組、網路組	✓
安裝並設定軟體防火牆	教學組	✓
資料轉移	教學組	✓
安裝公文系統程式	廠商	進行中
確認系統可正常運行	文書組、廠商、教學組	
修改 eClient 路徑	教學組、文書組	
第二階段(建置備份備援機制)		
名稱	執行單位	完成
規劃備份虛擬機放置位置	教學組	進行中
建置 AP、DB、FS 備份虛擬機	教學組	
測試備份虛擬機能否正常運行	文書組、廠商、教學組	
評估及測試資料備份軟體	教學組	✓
評估及測試虛擬機備份軟體	教學組	✓
規劃所有伺服器內檔案備份頻率與規則	教學組	✓
規劃所有伺服器之病毒掃描、作業系統更新、虛擬機備份、檔案備份排程	教學組	進行中
設定 AP、DB、FS 虛擬機備份排程	教學組	
設定 AP 檔案備份排程(備份虛擬機、備	教學組	

份專用虛擬機、中華電信 S3)		
設定 DB 檔案備份(備份虛擬機、備份專用虛擬機、中華電信 S3)	教學組	
設定 FS 檔案備份(備份虛擬機、備份專用虛擬機、中華電信 S3)	教學組	

(十三) 資訊中心監視器系統：

1. 於7/11新增及汰換資訊中心監視器，提升影像畫質與儲存空間。

- (1) 新增：資訊中心6支、電腦教室2支。
- (2) 移除：資訊中心1支、電腦教室1支。
- (3) 汰換：資訊中心4支、電腦教室4支。

(十四) 公告 api：

1. 修改公告 api，如果該類別無公告時，會呈現「暫無相關資訊」文字提醒使用者。
2. 轉移 api 伺服器，並將 php 版本由5.X 升級至7.X，同時改寫因 php 版本升級而受到影響之相關程式語法。
3. 配合行政資訊網資料庫升級作業，修改公告 api 相關 SQL 語法，維持系統正常運作。
4. 因部分瀏覽器會封鎖未使用 https 連線協定之 api，造成首頁跑馬燈無法正常顯示，於9/11安裝 SSL 憑證，恢復跑馬燈正常運作。

(十五) 協辦項目

1. 協助蔡副校長室更新電腦防毒軟體。
2. 協助輪機系修改系所網頁，同時修改網頁架構，以利後續維護。
3. 協助文書組處理公文交換機無法連結網路磁碟機的問題。
4. 協助環態所修改網頁 banner。
5. 協助資工系設定 AD 認證功能。
6. 協助文書組設定電子交換機之備份，將資料備份至中華電信 S3 雲儲存與本校公文系統備份機。
7. 因行政資訊網改寫可能影響舊公文系統連線，提供文書組其他連線至舊公文系統的方式。
8. 匯出公文系統檔案伺服器上之檔案，協助文書組進行公文清查相關事宜。
9. 協助公文系統廠商將公文系統 AP 與 DB 由實體機轉成虛擬機。
10. 協助生科系安裝新虛擬伺服器。
11. 於 google 雲端硬碟建置海大校景照片放置空間，並將原有照片轉移至該空間上。
12. 協助處理校長官方部落格無法登入問題。