

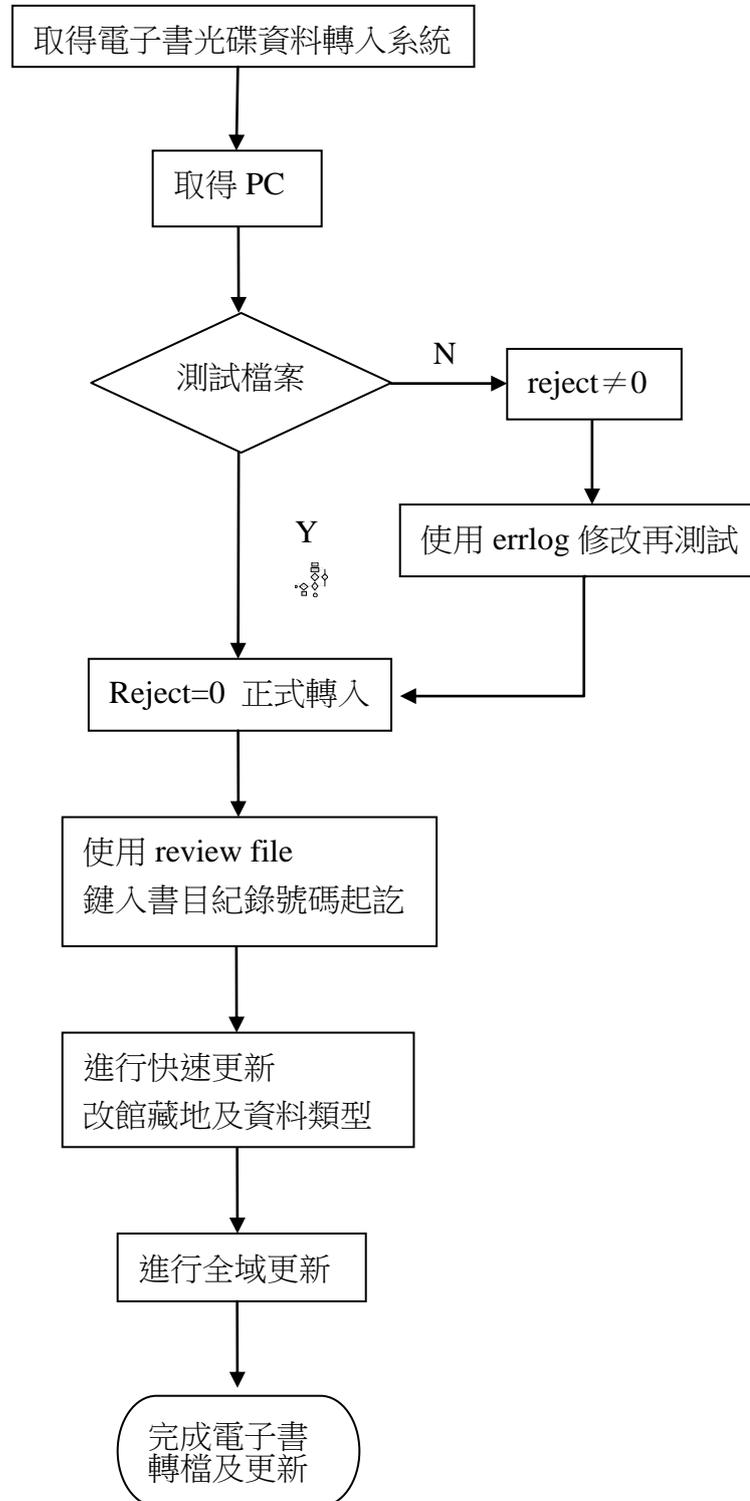


文件類別	標準作業流程	編 號	圖-編-06	頁 次	1/3
文件名稱	電子書轉檔編目流程	公布日期	103-05-21	版 次	1
單 位	圖書暨資訊處採編組	承 辦 人	王麗玲	分 機	2122
1 目的與範圍					
1.1 編目新增電子圖書資料，以利讀者快速正確尋找所需電子書。					
1.2 電子書資源提供分類號、主題、關鍵字以利讀者檢索。					
1.3 提供超連結便利讀者快速取得全文參閱。					
2 參考文件（法規／依據）					
2.1 杜威十進分類法第 22 版（DDC 22）					
2.2 英美編目規則第二版，修訂版					
2.3 機讀編目格式標準 MARC 21 Formation for Bibliographic Data					
2.4 中國圖書分類法					
3 權責單位					
3.1 圖書資訊處採編組					
4 對象					
4.1 校內人員					
4.1.1 全校教職員工生					
4.1.2 兼任教師（含客座教授）					
4.1.3 教師研究計劃助理（含博士後研究員）					
4.1.4 交換學生					
4.2 校外人士					
4.2.1 退休人員					
4.2.2 校友					



文件類別	標準作業流程	編號	圖-編-06	頁次	2/3
文件名稱	電子書轉檔編目流程	公布日期	103-05-21	版次	1

5 流程圖





文件類別	標準作業流程	編號	圖-編-06	頁次	3/3
文件名稱	電子書轉檔編目流程	公布日期	103-05-21	版次	1
6 作業內容					
6.1 取得電子書光碟或檔案資料夾。					
6.1.1 進行解壓縮。					
6.1.2 以 Innovative Millennium 自動化系統，選「數據交換」進行 Load eBook。					
6.1.3 選「取得 PC」進行上傳，並測試檔案。					
6.1.4 檔案測試結果 reject≠0 時需使用 errlog 進行修改，之後再行測試，直至 reject=0 時方可轉入系統。					
6.2 使用 review file 鍵入書目紀錄號碼(b)之起訖號，抓出檔案正確總筆數。					
6.3 進行「快速更新」。					
6.3.1 更改「館藏地」為「http」。					
6.3.2 更改「資料類型」為「t」。					
6.4 進行「全域更新」。					
6.4.1 增加變長欄末端字串 040 加dNTOU(英文)；。					
6.4.2 插入變長欄 v 其他分類號 087 lp。					
6.4.3 複製變長欄 y 其他資料 082la→ c 分類號 081。					
6.4.4 列印(email)沒有異動的項目存檔日後補分類號。					
6.4.5 更改變長欄 c 分類號 081 刪除 / ; l220 ; l221 ; l222 。					
6.4.6 更改變長欄 i ISBN 加lb( ; 列印未變更項目。					
6.4.7 更改變長欄 y 856 lzClick for full text (資料庫名稱)。					
6.4.8 列印未符合更改項目並確認有 856 連結。					
7 附件：無					
承辦人		二級單位主管		一級單位主管	