



文件類別	標準作業流程	編 號	圖-編-07	頁 次	1/3
文件名稱	海大博碩士論文轉檔作業流程	公布日期	103-05-21	版 次	1
單 位	圖書暨資訊處採編組	承辦人	許嘉珍、陳意雯	分 機	1186

## 1 目的與範圍

- 1.1 為保存本校教學研究成果，將海大碩博論文以專區典藏，供師生參閱。
- 1.2 海大碩博論文分編限海大畢業生依「大學學位法」及教務處相關規定呈繳圖書館之論文正本。

## 2 參考文件

- 2.1 全國性法規
  - 2.1.1 大學學位授予法
- 2.2 校內相關規定
  - 2.2.1 國立臺灣海洋大學博士暨碩士學位考試細則

## 3 權責單位

- 3.1 圖書暨資訊處採編組

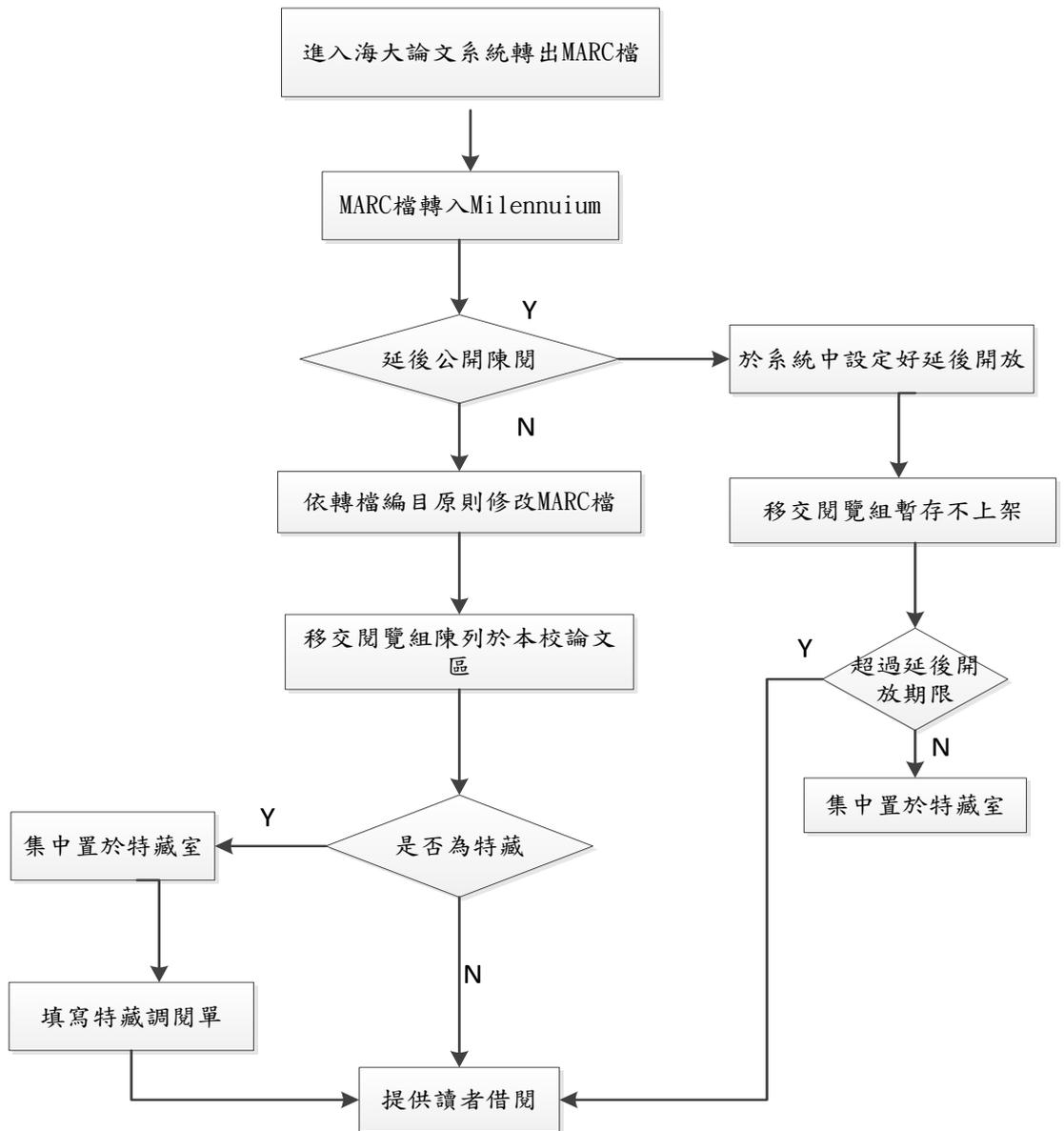
## 4 對象

- 4.1 即將畢業的博士生及碩士生



文件類別	標準作業流程	編號	圖-編-07	頁次	2/3
文件名稱	海大博碩士論文轉檔作業流程	公布日期	103-05-21	版次	1

5 流程圖



# 國立臺灣海洋大學 (續頁)

文件類別	標準作業流程	編 號	圖-編-07	頁 次	3/3
文件名稱	海大博碩士論文轉檔作業流程	公布日期	103-05-21	版 次	1

6 作業內容

- 6.1 每年 1-2 月、6-8 月需定期進入本校碩博論文系統轉出 MARC 檔。
- 6.2 將 MARC 檔轉入 Millennium 圖書館系統。
- 6.3 進入 Millennium 編目，依照「海大博碩論文轉檔編目原則」建檔。
- 6.4 測試書目檔 Tag 856 連結。
- 6.5 延後公開之紙本論文及可立即上架之碩博論文，移交閱覽組。
- 6.6 碩博論文若屬特藏，即送至五樓特藏室集中保存。

承辦人	二級單位主管	一級單位主管